



Московский  
государственный университет  
имени М.В. Ломоносова

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор  
Московского государственного университета  
имени М.В. Ломоносова  
академик В.А. Садовничий

  
« 7 » февраля 2018 г.

*№ 3 от 7 февраля 2018 г.*  
**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стимулировании Авторы**  
**служебных результатов интеллектуальной деятельности**  
**в Московском государственном университете**  
**имени М.В. Ломоносова**

Москва



# СОДЕРЖАНИЕ

## I. Общие положения

1. Предмет и цели настоящего Положения
2. Термины, определения и сокращения
3. Сфера действия Положения
4. Субъекты стимулирования
5. Объекты стимулирования
6. Меры стимулирования

## II. Материальное стимулирование

7. Общие положения
8. Вознаграждение за создание
9. Вознаграждение за использование

## III. Заключительные положения

# **Часть 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1. Предмет и цели настоящего Положения**

1.1. Положение определяет организационные и экономические основы стимулирования процессов создания результатов интеллектуальной деятельности в Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова (далее по тексту «Университет» или «МГУ») и последующей их коммерциализации.

1.2. Целями настоящего Положения являются:

1.2.1. поощрение и поддержка Авторов РИД Университета;

1.2.2. справедливое распределение дохода, получаемого Университетом от коммерциализации РИД.

## **2. Термины, определения и сокращения**

2.1. Термины и сокращения, используемые в настоящем документе, используются в тех значениях, которые приведены в Глоссарии Университета в области управления интеллектуальной собственностью.

2.2. Термины и сокращения, не приведенные в Глоссарии, используются в значениях, известных из нормативных правовых актов Российской Федерации, относящихся к научно-технической сфере, сфере образования либо сфере права интеллектуальной собственности, а при отсутствии таковых - в общепринятом толковании.

## **3. Сфера действия Положения**

3.1. Действие Положения распространяется только на тех лиц (субъекты) и на те служебные РИД (объекты), которые поименованы в Положении применительно к каждой мере стимулирования;

3.2. Положение не распространяется на результаты интеллектуальной деятельности и интеллектуальную собственность, которые содержат сведения, составляющие государственную тайну. Обращение с такими сведениями осуществляется в порядке, установленном законодательством о государственной тайне.

3.3. Действие Положения во времени распространяется на служебные РИД, государственная регистрация которых произведена на имя МГУ, начиная с «03» апреля 2024 г. Действие Положения во времени также распространяется на секреты производства (ноу-хау), правовая охрана которым предоставлена после утверждения настоящего Положения. *(пункт в редакции от 30.07.2024)*

#### **4. Субъекты стимулирования**

4.1. Субъектами стимулирования в рамках Положения являются Авторы РИД, состоящие в трудовых отношениях с Университетом.

4.2. Факт трудовых отношений устанавливается Руководителем структурного подразделения Университета, на базе которого создан служебный РИД, на момент подачи уведомления о создании служебного РИД.

#### **5. Объекты стимулирования.**

5.1. Действие Положения распространяется на служебные РИД, охраняемые в качестве изобретений, промышленных образцов, полезных моделей, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, программ для ЭВМ, баз данных, секретов производства (ноу-хау).

5.2. *(пункт исключен в редакции от 30.07.2024)*

#### **6. Меры стимулирования**

6.1. Достижение целей настоящего Положения предполагает реализацию как материальных, так и нематериальных мер стимулирования.

6.2. Меры материального стимулирования, а также порядок их применения установлены частью 2 настоящего Положения.

6.3. Меры нематериального стимулирования вводятся локальными актами Университета, принятыми в развитие настоящего Положения.

6.4. При использовании служебного РИД для собственных нужд Университета, меры стимулирования Авторов определяются и реализуются структурным подразделением Университета, которое вводит РИД в эксплуатацию.

## Часть 2. МАТЕРИАЛЬНОЕ СТИМУЛИРОВАНИЕ

### 7. Общие положения

7.1. В Университете предусмотрены следующие меры (виды) материального стимулирования Авторов:

7.1.1. вознаграждение за создание служебного РИД;

7.1.2. вознаграждение за использование служебного РИД;

7.2. Размер вознаграждения (ставка) за создание служебного РИД определяется на дату выдачи охранного документа (патента или свидетельства) или дату принятия МГУ решения об охране РИД в виде секрета производства (ноу-хау). Размер вознаграждения за использование служебного РИД определяется настоящим Положением, действующим на дату заключения договора о распоряжении исключительным правом на служебный РИД.  
*(пункт в редакции от 30.07.2024)*

7.3. Размер вознаграждения, установленный в соответствии с настоящим Положением, при выплате делится между всеми членами коллектива Авторов в равных долях, если не предусмотрено иное соотношение долей.

7.3.1. Иное соотношение долей должно быть согласовано между Авторами и в письменной форме доведено до Центра трансфера технологий (далее ЦТТ) Университета.

7.3.2. Коллектив Авторов может подать уведомление о создании РИД с указанием относительного (%) объема творческого вклада каждого из Авторов в создание заявленного результата. В таком случае распределение вознаграждения между соавторами осуществляется пропорционально указанному объему вклада.

7.4. Размер вознаграждения, выплачиваемый на основании настоящего Положения, включает в себя сумму налога на доходы физических лиц (НДФЛ), которая исчисляется и, в установленных законом случаях удерживается МГУ при осуществлении выплат Авторам.

7.5. Сроки и порядок выплаты определены ниже для каждого вида вознаграждения. Общими правилами для выплаты являются следующие:

7.5.1. При получении дохода от использования служебного РИД в иностранной валюте Университет производит выплату по курсу Центрального банка РФ, действующему на дату выплаты вознаграждения за использование служебного РИД.

7.5.2. В случае утраты Автором служебного РИД статуса работника Университета, выплата производится на основании письменного заявления Автора, содержащего реквизиты для перечисления денежных средств.

## 8. Вознаграждение за создание

8.1. Размеры вознаграждения за создание служебного РИД устанавливаются Распоряжением ректора Университета.

8.2. Вознаграждение за создание служебного РИД выплачивается не позднее 2-х месяцев с даты наступления одного из следующих событий (в зависимости от того, какое из нижеперечисленных событий наступит ранее): *(пункт в редакции от 30.07.2024)*

8.2.1. получения МГУ документа, подтверждающего предоставление правовой охраны служебному РИД;

8.2.2. получение МГУ документа, исключающего предоставление правовой охраны служебному РИД по зависящим от Университета причинам (в частности, отзыв Университетом поданной им заявки, пропуск установленных сроков для предоставления запрашиваемых экспертизой материалов и т.д.);

8.2.3. принятия МГУ решения об охране РИД в виде секрета производства (ноу-хау);

8.2.4. принятия МГУ решения о передаче права на получение патента на служебное изобретение, служебную полезную модель, служебный промышленный образец или служебное селекционное достижение другому лицу.

8.3. Вознаграждение за создание служебного РИД выплачивается один раз за один РИД.

## 9. Вознаграждение за использование

*(раздел в редакции от 30.07.2024)*

9.1. Под использованием РИД в целях выплаты вознаграждения понимается заключение МГУ лицензионных договоров, договоров об отчуждении исключительного права на служебные РИД, а также договоров о передаче права на получение патента, приносящих Университету доход в денежной форме.

9.2. Размер вознаграждения за использование служебного РИД зависит от суммы платежей по договорам о распоряжении исключительным правом на служебный РИД и определяется в соответствии со следующей шкалой без ограничения максимального размера вознаграждения:

Сумма платежей, полученных Университетом	Доля Авторов
До 5 млн. руб.	80%
5 – 10 млн. руб.	60%
Свыше 10 млн. руб.	50%

9.3. Вознаграждение за использование служебного РИД выплачивается в течение месяца со дня получения Университетом платежей, предусмотренных соответствующим договором. В случае если договором о распоряжении исключительным правом на

служебный РИД предусмотрена выплата Университету в форме фиксированных разовых или периодических платежей либо в иной форме, вознаграждение Автору(-ам) выплачивается в течение месяца со дня получения соответствующей части платежей.

9.4. В случае прекращения трудовых отношений между Университетом и Автором обязательство Университета по выплате вознаграждения за использование служебных РИД сохраняется.

### Часть 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение и изменения в него утверждаются приказом Ректора Университета.

10.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми подразделениями и сотрудниками Университета.

10.3. Нарушение условий и сроков исполнения Положения влечет наступление ответственности, установленной действующим законодательством и локальными актами Университета.

10.4. Автор может ознакомиться с результатами регистрации служебного РИД в Российской Федерации, относящегося к компетенции Федеральной службы по интеллектуальной собственности, на официальном сайте Федеральной службы по интеллектуальной собственности по адресу [www.rospatent.gov.ru](http://www.rospatent.gov.ru) (пункт в редакции от 30.07.2024)

10.5. Настоящее Положение вносимые в него изменения публикуются на официальном сайте МГУ по адресу [www.msu.ru](http://www.msu.ru) и/или официальном сайте ЦГТ по адресу [www.ip.msu.ru](http://www.ip.msu.ru)